Christelijke Basisschool de Triangel

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Beleid m.b.t. Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste lezer,

De basisschool vormt een waardevolle en vormende periode in het leven van een kind — en ook voor u als ouder of verzorger. Jarenlang lopen kinderen (en ouders!) dezelfde vertrouwde route van huis naar school en weer terug. In totaal brengt een kind bijna 8.000 uur door op de basisschool. Een indrukwekkend aantal uren waarin leren, groeien en ontdekken centraal staan.

Juist daarom is het belangrijk om bewust te kiezen voor een school die past bij uw kind en bij u. Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en in wat ze kinderen meegeven. In deze schoolgids leest u waar wij als **CBS De Triangel** voor staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij continu werken aan de kwaliteit van ons onderwijs. Zo weet u als ouder waar u op kunt rekenen — én waarop u ons mag aanspreken.

Naast deze gids vindt u actuele en praktische informatie voor dit schooljaar in de **Social Schools App**.

Ouders van jonge kinderen die nog niet naar school gaan, zijn van harte welkom om een kijkje te komen nemen. Maak gerust een afspraak voor een rondleiding en een kennismakingsgesprek — we ontvangen u graag!

Heeft u vragen of loopt u ergens mee rond? Loop gerust even binnen. We staan altijd open voor een gesprek.

Namens het hele team wensen wij u en alle kinderen een plezierig, leerzaam en inspirerend schooljaar toe.

Hartelijke groet,

Directie CBS De Triangel

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool de Triangel
Wethouder Olthoflaan 4 B
9902LB Appingedam

0596680023
http://www.cbstriangel.nl
cbsdetriangel@ommeriek.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Teamleider	Aldert Läkamp	aldertlakamp@ommeriek.nl
Interim directeur	Marion Medema	cbsdetriangel@ommeriek.nl
Directeur	Jan Chris Wagenaar	cbsdetriangel@ommeriek.nl

Schoolbestuur

Stichting Ommeriek
http://ommeriek.nl

Samenwerkingsverband

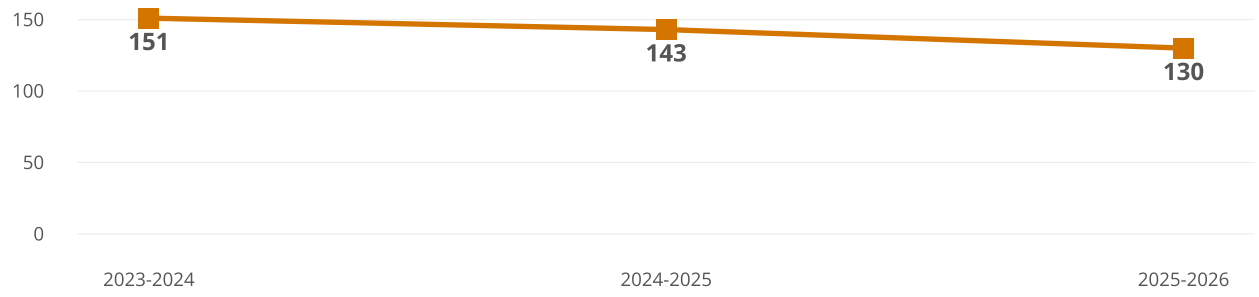
Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen

2025-2026

130

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Toekomstgericht onderwijs

Talentonderwijs

Ieder mens telt

Tijd voor Toekomst

Morgen beter dan vandaag!

Missie en visie

Wie zijn wij? CBS de Triangel is een kleinschalige school voor kinderen van 4 tot 12 jaar uit Appingedam en omgeving. Wij hebben een prachtig gebouw waar kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Ons team is erop gericht om de persoonlijkheid, talenten en capaciteiten van ieder kind zo volledig mogelijk te ontwikkelen. Dit zijn onze speerpunten:

- **Veilige school**
- **Structuur en houvast**
- **Actueel onderwijs**
- **Zorgzame school**
- **Veel persoonlijke aandacht**

Identiteit

We zijn een christelijke basisschool die toegankelijk is voor alle kinderen. Er is veel aandacht voor overeenkomsten en verschillen tussen mensen. Zo leren we kinderen respectvol met elkaar om te gaan. Als team van de Triangel hebben we een school voor ogen waar kinderen er toe doen;

- kinderen zich veilig en vertrouwd voelen en waar ze graag zijn;
- kinderen en hun ouders de school als een veilige plek ervaren en waar hun individuele kwaliteiten benut worden;
- het onderwijs aansluit op de leef- en belevingswereld van de kinderen;
- kinderen zelfstandigheid leren;
- kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun handelen en daarop aanspreekbaar zijn;
- gelijke rechten, verdraagzaamheid, respect, samenwerking, solidariteit en zorg voor elkaar belangrijk zijn;
- de sociaal–emotionele ontwikkeling van kinderen middels het KIVA-methode een belangrijke plaats inneemt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leerkrachten en onderwijsassistenten

Op CBS De Triangel werken leerkrachten en onderwijsassistenten samen om elk kind zo goed mogelijk te begeleiden.

De leerkracht geeft uitleg en instructie aan de groep en zorgt voor een goede sfeer en structuur in de klas. Hij of zij is de hele dag aanwezig bij de eigen groep.

De onderwijsassistent ondersteunt waar nodig: individueel of in kleine groepjes, zodat kinderen extra aandacht of uitdaging krijgen als dat nodig is.

Samen zorgen we voor onderwijs op maat, met aandacht voor elk kind!

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Leren in groep 1 en 2
Spelend leren

Jonge kinderen leren vooral door te spelen. In onze kleutergroepen bieden we veel materialen aan waarmee kinderen op een natuurlijke en speelse manier kunnen leren.

We praten veel met de kinderen over verschillende onderwerpen. Zo breiden ze hun woordenschat uit en leren ze goed spreken — een belangrijke voorbereiding op het latere lezen en schrijven.

Bewegen en expressie
Kleuters leren niet alleen met hun hoofd, maar ook met hun lijf. We besteden daarom aandacht aan bewegen, expressie en sociaal contact. Zo ondersteunen we hun motorische, emotionele en sociale ontwikkeling.

De dag in de kleutergroep
Elke dag begint in de kring. Na een activiteit keren de kinderen ook steeds terug naar de kring om samen af te ronden.
De meeste vakken worden in thema's aangeboden, zodat taal, rekenen, wereldoriëntatie en expressie in samenhang aan bod komen.

Voorbereiding op rekenen

We bereiden kinderen spelenderwijs voor op het rekenen. Ze leren bijvoorbeeld tellen en hoeveelheden inschatten door te bewegen, te bouwen en te spelen.

Samen met ouders
We houden u regelmatig op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Goed contact met ouders vinden we belangrijk en we horen graag uw vragen of ideeën.

De methode: "Onderbouwd online"
In de kleutergroepen werken we met het programma **Onderbouwd online**.
Deze methode helpt kinderen spelenderwijs de basis van taal, rekenen en motoriek aan te leren.

Elke periode werken we gericht aan drie hoofddoelen:

1. **Taalontwikkeling**
2. **Rekenbegrip**
3. **Motorische vaardigheden**

Onderbouwd sluit aan bij de verschillende fases waarin kinderen zich ontwikkelen. De leerkracht kijkt goed naar wat uw kind nodig heeft en stemt het aanbod daarop af.

We gebruiken speelse en herkenbare materialen, zoals:

- **Handpoppen**, om het doel van de les duidelijk te maken.
- **Ontwikkelingsmateriaal**, om met echte spullen te oefenen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	7 u 50 min	3 u 40 min	3 u 40 min	3 u 20 min	3 u 20 min	3 u 20 min

Ons onderwijs in het kort:

Lezen

In de groepen 1 en 2 stimuleren we op een speelse manier de taalontwikkeling en het plezier in boeken.
Vanaf groep 3 leren kinderen lezen met de methode **Veilig Leren Lezen**.
In groep 4 t/m 8 gebruiken we **Karakter**, een methode voor vlot en goed technisch lezen.
Elke dag is er op school een vast leesmoment. Ook oefenen we met het lezen van woordrijen en houden we regelmatig lees-toetsen (AVI en DMT).
Voor **begrijpend lezen** gebruiken we **Tekstbegrip**. Kinderen werken met interessante teksten die hun woordenschat en wereldkennis vergroten.
Verder doen we aan boekpromotie, wordt er voorgelezen en maken we gebruik van het aanbod van de bibliotheek op school.

Taal

Voor taal en spelling gebruiken we de methode **Taal Actief**.
Kinderen leren hiermee goed communiceren: praten, luisteren, schrijven en presenteren.
Onderwerpen die aan bod komen zijn bijvoorbeeld: je mening geven, verhalen bedenken of uitleg geven.

Rekenen

In groep 1 en 2 werken we aan rekenbegrip door spelletjes en activiteiten met tellen, ordenen, ruimtelijk inzicht en begrippen als veel/weinig.
Vanaf groep 3 rekenen we met **Pluspunt**. Deze methode biedt afwisseling tussen uitleg, oefenen en praktische opdrachten.
Automatiseren van sommen zoals de tafels is hierbij belangrijk.
Aan het eind van groep 6 werken we toe naar de S-doelen, en in groep 8 streven we naar uitstroom op niveau 1F of hoger (1S).

Burgerschap

We vinden het belangrijk dat kinderen leren samenleven met respect voor elkaar en voor anderen.
Ze leren om hun mening te geven, te luisteren, samen beslissingen te nemen en verschillen te accepteren.
We besteden ook aandacht aan democratie, bijvoorbeeld door klasverkiezingen of de leerlingenraad.
Via de methode **KIVA** leren kinderen omgaan met emoties en sociale situaties.
Daarnaast doen we mee aan projecten van bijbvoorbeeld ProDemos, waarbij kinderen kennismaken met politiek en burgerschap.
Wij proberen ook ieder jaar met de leerlingen uit groep 8 een bezoek te brengen aan de gemeenteraad of een raadslid uit te nodigen om de democratie voor onze leerlingen levend te maken.

Schrijven

Vanaf groep 3 gebruiken we de methode **Pennenstreken** (blokschrift).
We besteden aandacht aan leesbaar schrijven, een goede schrijfhouding en het correct vasthouden van de pen.

Wereldoriëntatie

In groep 4 t/m 8 gebruiken we de methode **Code D**
Kinderen leren over aardrijkskunde, geschiedenis en natuur in één samenhangend geheel. Zo leren kinderen verbanden tussen de verschillende onderwerpen.

In groep 1 t/m 3 leren kinderen over de wereld via thema's en filmpjes van o.a. **Klokhuis** en **Schooltv**.
Topografie komt vanaf groep 6 aan bod. Kinderen leren over landen, steden en wateren.

Tijd voor Toekomst
Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 doen mee aan 'Tijd voor Toekomst'. Wekelijks krijgen zij in een vast uur Digitale geletterdheid, creativiteit, muziek, sport en cultuur aangeboden met een wisselend aanbod door het schooljaar heen. Daarnaast bieden wij de leerlingen een keuzemogelijkheid voor één uur in de week waarin zij zelf mogen kiezen welke workshops zij volgen. Voor de leerlingen van groep 1 en 2 is een aangepast Tijd voor Toekomstprogramma samengesteld in de eigen groep.

Digitale geletterdheid
We gebruiken het platform **Basicly** voor lessen over mediawijsheid, ICT-vaardigheden en digitale veiligheid.

Engels
Vanaf groep 5 krijgen kinderen Engels, dit jaar wordt gebruikt om te kijken naar een nieuwe methode.
Kinderen leren vooral door luisteren en spreken, met filmpjes, liedjes en gesprekken.

Verkeer
Vanaf groep 3 krijgen kinderen verkeersles met de methode van **Veilig Verkeer Nederland**
In groep 7 doen zij het theoretisch én praktisch verkeersexamen van **Veilig Verkeer Nederland**.

Lichamelijke opvoeding
Alle leerlingen van onze school, van groep 1 t/m 8, krijgen 2 keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht.
Hiervoor hebben zij gymkleding en gymschoenen nodig.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Atelier
- Kinderopvang Kids2B, dagopvang en BSO



2.2 Het team

Beheer

Kinderopvang Kids2b, Obs de Vuurvlinder en CBS de Triangel maken samen deel uit van het kindcentrum OPwierde.

Het beheer van het gebouw wordt verzorgd door Karin Brouwer en Joerie Kuiper is de conciërge. Dagelijks is minimaal één van hen aanwezig tussen 7.30 en 16.00 uur. Het Kindcentrum is alleen gesloten tussen de Kerstdagen en op Nieuwjaarsdag.

Het team

Intern begeleider:

groep 1 t/m 8 Diana Noordhuis dianannoordhuis@ommeriek.nl

Leerkrachten:

Grietha Tichelaar	griethabrinkema@ommeriek.nl
Marieke Dijkman	mariekedijkman@ommeriek.nl
Karin van Aalst	karinkoller@ommeriek.nl
Ineke Kort	inekekort@ommeriek.nl
Jacqueline Middel	jacquelinemiddel@ommeriek.nl
Natasja Mulder	natasjamulder@ommeriek.nl
Ineke Schutten	inekeschutten@ommeriek.nl
Anneke Timmers	anneketimmers@ommeriek.nl
Fleur Toonen	fleurtoonen@ommeriek.nl
Jennie Verhaag	jennieverhaag@ommeriek.nl
Sabine van der Ploeg	sabinevanderploeg@ommeriek.nl

Onderwijsassistenten:

Ada de Boer	adadeboer@ommeriek.nl
Gerda Rijskamp	gerdarijskamp@ommeriek.nl
Maaike Clevering	maaikclevering@ommeriek.nl

Directeur:

Jan Chris Wagenaar	janchriswagenaar@ommeriek.nl
Marion Medema (A.I.)	marionmedema@ommeriek.nl

Teamleider:

Aldert Läkamp	aldertlakamp@ommeriek.nl

Brugfunctionaris:

Peter van Kooten	petervankooten@ommeriek.nl

Schoolmaatschappelijk werker

Miranda Waijer	m.waijer@cadanzwelzijn.nl

Vakleerkrachten gymnastiek:

Danny Schudde	d.schudde@hvdsg.nl
Melvin Bruggers	m.bruggers@hvdsg.nl

- Twee keer per week krijgen alle kinderen een gymles van 45 minuten van de vakleerkracht gymnastiek.
- Onze school neemt deel aan Tijd voor Toekomst en op deze manier komen leerlingen in aanraking met verschillende vakdocenten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid | Muziek | Spel en beweging/ bewegingsonderwijs | Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek is. In dat geval proberen we zo snel mogelijk een vervanger te vinden. Door het grote lerarentekort is vervanging bij ziekte een groot probleem in heel Nederland.

Wij proberen altijd eerst een interne oplossing te vinden. Het kan zijn dat een leerkracht van school een dag extra wil werken om de zieke collega te vervangen.

Als dit niet lukt, doen we een beroep op SLIM, een organisatie die invalleerkrachten in dienst heeft. Mocht er geen vervanging beschikbaar zijn, dan kan het voorkomen dat de kinderen een dag thuisblijven.

We proberen ouders zo snel mogelijk te informeren over de ziekte en eventuele vervanging van een leerkracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kids2b*.

Taalklas Rupsje Nooitgenoeg
Rupsje Nooitgenoeg is een taalklas voor peuters en kleuters die moeite hebben met taal.
De taalklas is een samenwerking tussen beide scholen van Kindcentrum Opwierde en Kids2B.
Kinderen tussen 3 en 6 jaar die worden toegelaten tot de taalklas komen twee ochtenden per week naar de taalklas.
Aan de taalklas is een spraak-taalspecialist verbonden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen in het schoolplan
Ons schoolplan is een vierjarenplan.
In deze vier jaren (vanaf 2024 - 2028) werken we aan de volgende kernambities.
Ambitie 1. Wij bieden betekenisvol, kansrijk en zo inclusief mogelijk onderwijs.
Ambitie 2. Onze scholen ontwikkelen zich tot brede kindcentra.
Ambitie 3. Wij bouwen op alle niveaus aan een professionele cultuur van leren van en met elkaar.
Ambitie 4. Wij zijn een aantrekkelijke werkgever die in staat is medewerkers te boeien en te binden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Hoe bereiken we deze doelen?
De doelen vanuit het schoolplan worden opgedeeld in jaardoelen, het zogeheten schooljaarplan. Deze jaardoelen worden jaarlijks geëvalueerd door verschillende betrokken partijen binnen de school (directie, IB, MT, onderwijspersoneel, MR, onderwijsbureau vanuit de stichting Ommeriek).

Binnen de school werken we aan de jaardoelen door systematisch aandacht te schenken aan deze doelen. Iedere leerkracht neemt deel aan een leerteam. Ieder leerteam neemt een doel op zich en maakt systematisch afspraken om dit doel te bereiken. De directie monitort en intervenieert waar nodig. Er is sprake van terugkoppeling tijdens teamsessies. Nieuwe afspraken en werkwijzen worden vastgelegd in onderwijsplannen.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

Het schooljaar 2025–2026 was een jaar van ontwikkeling, samenwerking en doelgerichte inzet voor onze school. Met een toegewijd team van leerkrachten, intern begeleiders en ondersteunend personeel hebben we belangrijke stappen gezet in het creëren van rust en structuur binnen de school. We hebben ons didactisch handelen versterkt en ons lesmateriaal vernieuwd, wat heeft bijgedragen aan een verbeterde leeromgeving voor onze leerlingen.

Dankzij verschillende subsidies, waaronder gemeentelijke middelen, hebben we extra ondersteuning kunnen bieden aan onze leerlingen. Dit hebben we onder andere gerealiseerd door het verkleinen van groepen en het inzetten van onderwijsassistenten, wat de persoonlijke aandacht voor iedere leerling heeft vergroot.

We kijken met trots terug op de positieve resultaten van het inspectiebezoek in september, wat een bevestiging is van onze gezamenlijke inspanningen en toewijding aan kwalitatief hoogstaand onderwijs.

Het schooljaar kende echter ook uitdagingen, met name door het wegvallen van onze directeur. In de laatste periode van het schooljaar heeft een vervangende directeur de taken overgenomen, waardoor we het jaar niet hebben kunnen afsluiten zoals we dat graag hadden gewild. Ondanks deze onzekerheid blijven we als team vastberaden om ons onderwijs verder te versterken.

We blijven ons inzetten voor een veilige en kansrijke leeromgeving voor al onze leerlingen en kijken met vertrouwen naar de toekomst, waarin we blijven bouwen aan de ontwikkeling en het succes van onze school.

Wat willen we bereiken in schooljaar 2026-2027?
Projecten voor het lopende schooljaar zullen zijn:
- Implementatie methode begrijpend lezen
- Traumasensitief onderwijs
- Werken in leerteams
- Kiva training

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ondersteuningsroute

stap 1 - Ouders in gesprek met de Intern Begeleider en de leerkracht basisschool
WIE: Intern begeleider & leerkracht basisschool
WAAROM: er is sprake van een complexe ondersteuningsvraag
WAT: stellen vast dat er extra ondersteuning nodig is en legt de beginsituatie van leerling vast
HOE: de basisschool/leerkracht/IB'er stelt, in overleg met de ouders, een OPP op

stap 2 - De Schoolleiding informeert de regievoerder zorgplicht over de leerling
WIE: de schoolleiding informeert **de regievoerder zorgplicht** over de leerling
WAT: overdracht naar regievoerder zorgplicht van het schoolbestuur waar de school onder valt

- de RVZ kan op verzoek van school en/of ouders ondersteuning bieden als er vragen zijn over
- een passend aanbod voor de leerling
- de RVZ kan besluiten tot een verdiepte analyse
- de RVZ stemt af of legt contact met leerplichtambtenaar indien er sprake is van een (dreigende) thuiszitter

HOE: leerling casus inbrengen bij de regievoerder zorgplicht & opstarten aanvraag Indigo
EN: de coördinator van het betreffende regionale deelverband kan –indien gewenst en gevraagd – ondersteunend zijn aan de RVZ

Stap 3 - De Regievoerder zorgplicht van het betreffende scholenbestuur

WIE: de regievoerder zorgplicht van het betreffende scholen bestuur
WAT: er wordt overleg gevoerd met meerdere partijen (MPO)
HOE: de RVZ kijkt welke partijen (inclusief ouders) betrokken moeten worden bij het MeerPartijenOverleg (MPO)

- school (IB'er) en bijvoorbeeld een orthopedagoog|GZ psycholoog of GGD
- de RVZ organiseert MPO en maakt de afweging of coördinator deelverband aan moet sluiten
- de RVZ informeert de directeur van de school over de uitkomsten van het MPO

Stap 4 - De RVZ gaat in gesprek met de coördinator van het regionale deelverband
WIE: de RVZ gaat in gesprek met de coördinator van het regionale deelverband
WAAROM: ouders en school zijn het niet eens over het passende aanbod voor de leerling
HOE: de RVZ levert een met argumenten onderbouwd dossier op met daarbij tenminste

- het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling
- en een beschrijving van de ondersteuningsvraag van de leerling

Stap 5 - De coördinator van het betreffende deelverband gaat in overleg met meerdere partijen
WIE: de coördinator van het betreffende deelverband neemt deel aan het MPO
WAAROM: de coördinator kan besluiten tot inzet experts vanuit expertisecentrum/schil betreffende deelverband

Stap 6 - De coördinator van het betreffende regionale deelverband kan dossier voorleggen aan SWV
WIE: de coördinator van het betreffende regionale deelverband
WAAROM: de coördinator:

- gaat het dossier van de leerling beoordelen
- en verkennen van de mogelijkheden voor de best passende onderwijs plek voor de leerling
- in het eigen deelverband
- en zo dicht mogelijk bij huis

WAT: de coördinator kan ook besluiten om:

- het dossier voor te leggen aan het samenwerkingsverband PO 20.01
- het SWV te vragen het dossier over te nemen (via Indigo) zodat er een passende plek gevonden kan worden binnen het dekkend netwerk van het samenwerkingsverband
- ouders te informeren over de inzet van de Onderwijsconsulent

onderwijsconsulenten kijken samen met de ouders en de leerling, de school, het samenwerkingsverband en eventueel betrokken hulpverleners wat het beste bij de leerling past. ***Lees meer****.*
HOE: de coördinator informeert directeur van de school en het management van SWV PO 20.01 over de genomen vervolgstappen

Stap 7 - Het management van samenwerkingsverband PO 20.01 zoekt passende plek voor de leerling
WIE: het management van samenwerkingsverband PO 20.01 (SWV)
WAAROM: het dossier is overgedragen door de coördinator van het betreffende deelverband aan het management van SWV en de Onderwijsconsulent is ingeschakeld
WAT: management van SWV heeft het mandaat en doorbraak mogelijkheden om de leerling te plaatsen binnen het dekkend netwerk van het samenwerkingsverband daartoe behoren o.a.:

- het 5e deelverband – gespecialiseerd onderwijs SO & SBO
- onderwijs-zorg arrangementen
- schakel- en tussenvoorzieningen
- observatieplekken

HOE: SWV PO 20.01 maakt gebruik van alle mogelijkheden die de Varia WET biedt
Het is per 1 augustus 2018 mogelijk om meer maatwerk in onderwijstijd te bieden aan leerlingen die tijdelijk geen onderwijs kunnen volgen op reguliere po- en vo-scholen. ***Lees meer****.*

EN: de coördinator van het betreffende regionale deelverband geeft advies en biedt ondersteuning aan management SWV
EN: voorwaardelijk hierbij >> GELD VOLGT LEERLING!

Ontwikkelingsperspectief en hoorrecht ouders en leerlingen

Sommige leerlingen werken met een OPP (ontwikkelingsperspectief). De school mag het ontwikkelingsperspectief pas vaststellen of bijstellen als er is gesproken met de ouders én de leerling en ouders hebben ingestemd met het handelingsdeel.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Reken- en taalspecialisten
Onze reken- en taalspecialisten ondersteunen leerkrachten bij het geven van goed reken- en taalonderwijs. Leerkrachten kunnen ook met casussen uit hun groep bij hen terecht. Voor beide specialismen is er een professionele leergemeenschap (PLG) van stichting Ommeriek, waar trainingen worden gegeven om hun kennis up-to-date te houden.

Daarnaast werken wij voor zowel rekenen als taal met leerteams. Elk leerteam bestaat uit ongeveer drie leerkrachten en werkt nauw samen met de reken- of taalcoördinator om het onderwijs verder vorm te geven.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- School maatschappelijk werker
- gedragsspecialist in opleiding

Ambulante Begeleiding
Door het Weer Samen Naar School- proces (minder verwijzingen naar de SBO/professionelere begeleiding op het BO) blijven kinderen langer op de basisschool. Zo is het mogelijk dat wij als basisschool ambulante hulp kunnen aanvragen voor zorgleerlingen. Gespecialiseerde krachten van het RET (Regionaal Expertise Team) worden ingezet op de basisschool. Zo

hebben we de mogelijkheid voor: orthopedagogen, expertise op het gebied van gedrag, het jonge kind, taal, sociale vaardigheden enz. Natuurlijk gebeurt dit altijd in overleg met de ouders.

Schoolmaatschappelijk werker
Met veel leerlingen gaat het goed op school. Voor een aantal leerlingen geldt echter dat extra ondersteuning in of buiten de klas nodig is. Ouders en kinderen kunnen hiervoor met hun vragen terecht bij het schoolmaatschappelijk werk. De schoolmaatschappelijk werker wil graag met leerlingen, ouders en hulpverleners in contact komen, zodat we samen kunnen kijken hoe we de problemen zo klein als mogelijk kunnen houden. De begeleiding richt zich op degenen die invloed hebben op de situatie.

Het kan daarbij gaan om de volgende zaken:

- Informatie en advies geven over opgroeien en opvoedingsvragen
- Meedenken in wat er nodig is voor een leerling
- Advies en informatie geven over praktische zaken; denk hierbij aan financiën, gebruik van Social media of andere zaken in de thuissituatie
- Ondersteuning geven aan ouders en school;
- Ondersteuning en advies geven bij het samenwerken met andere hulpverleners en instanties;
- Een luisterend oor bieden voor ouders en leerling;
- Passende begeleiding bieden die gericht is op belemmeringen in de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling. Voorbeelden van deze belemmeringen kunnen zijn: faalangst, pestgedrag, emoties of een echtscheiding.

De begeleiding kan in de vorm van een enkel gesprek of een traject. Alle contacten met individuele leerlingen vinden plaats in afstemming met en met toestemming van de betreffende ouders/verzorgers. Als er interventies plaatsvinden in een groep rond b.v. de groepsdynamiek of werkhouding, worden ouders daarover geïnformeerd vanuit de school. De School Maatschappelijk Werker van CBS De Triangel is een medewerker van Cadanz en is 2 dagen per week aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Teken je gesprek
Er zijn binnen onze school onderwijsprofessionals opgeleid voor "Teken je gesprek". Kinderen gaan onder begeleiding van deze professionals een gesprek aan waarbij zij kunnen praten en tekenen over allerlei levenszaken. Er zijn drie onderdelen waarop een professional kan sturen, te weten:
1. Gedachten
2. Werkhouding
3. Gedrag

Taakspel
Tevens is er een medewerker opgeleid voor het implementeren van Taakspel. Het doel van Taakspel is dat taakgericht gedrag toeneemt en onrustig en storend gedrag afneemt.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent bewegingsonderwijs

Op onze locatie wordt het bewegingsprogramma "gym extra" aangeboden door de vakdocent bewegingsonderwijs, Het doel van dit programma is dat kinderen meer plezier en zelfvertrouwen krijgen tijdens het bewegen en daarnaast een stukje fitter en vaardiger worden.

Daarnaast bieden wij Sportmix aan buiten schooltijd. Kinderen kunnen buiten schooltijden kennis maken met verschillende soorten sporten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school doet met de groepen 1 t/m 8 mee aan het programma "Tijd voor Toekomst". Dit houdt in dat de leerlingen 2 uur per week langer naar school gaan, zodat ze een breder, beter en rijker aanbod krijgen aangeboden op het gebied van: cultuur, sport, muziek en gezondheid.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht en basisondersteuning
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen actief meedenken over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij krijgen. Daarom passen wij het hoorrecht toe binnen onze basisondersteuning. Hierdoor sluit onze begeleiding beter aan bij wat leerlingen nodig hebben en vergroot dit hun betrokkenheid en motivatie.
Wat is hoorrecht?
Leerlingen hebben vanaf 1 augustus 2025 het recht om mee te praten over hun ondersteuning op school. Dit noemen we hoorrecht. Het gaat hierbij om:

- de ondersteuning die zij zelf ontvangen (bij een ontwikkelingsperspectief – OPP)
- het ondersteuningsaanbod van de school als geheel

Dit betekent dat wij leerlingen actief betrekken bij keuzes die hen aangaan.
Hoe organiseren wij het hoorrecht?
Wij zorgen ervoor dat alle leerlingen hun mening kunnen geven, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden. Dat doen wij onder andere door:

- kindgesprekken en leerlinggesprekken over doelen en ondersteuning
- betrokkenheid bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het OPP
- het ophalen van feedback via bijvoorbeeld klassenbesprekingen, enquêtes of leerlingpanels

Hierdoor krijgt elke leerling de kans om gehoord te worden, en niet alleen via de leerlingenraad.
Wat doen wij met de input van leerlingen?
Wij nemen de inbreng van leerlingen serieus en maken zichtbaar wat wij met hun input doen.

Onze school heeft een leerlingenraad die bestaat uit 6 leerlingen van groep 6 t/m 8. De leerlingenraad komt ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar om over plannen voor de school te praten.
Aan het begin van ieder schooljaar houden de groepen een verkiezing voor de leden van de leerlingenraad.

Extra informatie

Extra ondersteuning van leerlingen
Onze zorgstructuur zorgt ervoor dat alle leerlingen op cognitief en sociaal emotioneel gebied in beeld zijn, waardoor ze de ondersteuning kunnen krijgen die nodig is.
Interne begeleiding
De intern begeleider (IB-er) draagt zorg voor de individuele leerlingenzorg, ondersteunt de leerkrachten bij het maken van plannen voor de groep, de subgroepen en/of de individuele leerling en onderhoudt contacten met externen. De IB-er ondersteunt en begeleidt de leerkrachten bij het afstemmen van de begeleiding en het aanbod op de (sub)groep en/of van de individuele leerling. De begeleiding kan bestaan uit extra ondersteuning binnen of buiten de groep. Leerkracht(en) en IB-er maken onder andere afspraken over de inhoud en de organisatie van die extra ondersteuning. De IB-er bespreekt 4 keer per jaar alle leerlingen/groepen met de leerkracht door, bijzonderheden vanuit deze bespreking worden door de IB-er besproken met de directeur. In de bespreking met de leerkracht worden o.a. de behaalde resultaten, de afgeronde plannen, de nieuw op te zetten plannen enz. besproken en worden vervolgacties vastgesteld. De IB-er kan met vragen terecht bij het RET (Regionaal Expertise Team) van Ommeriek.

Inzet van het RET binnen de school
Het RET (Regionaal Expertise Team) ondersteunt de school bij het realiseren van passend onderwijs. De school kan gebruik maken van de expertise binnen het RET. Belangrijke samenwerkingspartners voor de intern begeleider zijn de vaste orthopedagoog en ambulant begeleiders die verbonden zijn aan het RET. Binnen het RET zijn verschillende specialisten vertegenwoordigd. Onder andere specialisten op het gebied van leer- en gedragsproblemen. Deze kunnen via de intern begeleider betrokken worden in de school.
Inzet ambulant begeleider
Het werk van de ambulant begeleider richt zich op de hulpvragen die spelen binnen de school. Deze kunnen gericht zijn op school-, groeps-, leerkracht- en leerling niveau.

Inzet orthopedagoog
De orthopedagoog doet onderzoek gericht op cognitieve leerontwikkeling, werkhouding, gedrag en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet onderwijsassistent
Inzet van een onderwijsassistent van het RET kan worden aangevraagd door de IB-er bij de directeur van het RET voor uitvoering van extra ondersteuning bij een individuele leerling of groep.

LZIO-overleg
Het LZIO-overleg is een overlegvorm die drie tot vier keer per schooljaar wordt georganiseerd door de intern begeleider. De orthopedagoog en een ambulant begeleider van het RET sluiten aan bij dit gesprek. Het doel van het overleg is om alle zorgleerlingen binnen de school in beeld te krijgen en te houden. Op die manier kunnen de ambulant begeleiders en orthopedagoog vroegtijdig ingeschakeld worden om mee te denken bij deze leerlingen. De intern begeleider kan hulpvragen met betrekking tot het individuele kind of groepen kinderen voorleggen. De orthopedagoog en ambulant begeleider hebben een adviserende rol en tijdens dit overleg kunnen afspraken gemaakt worden over de vervolgstappen.

Verwijzing SBO of SO
Wanneer gedacht wordt aan een verwijzing naar het SBO of SO wordt een ambulant begeleider of orthopedagoog van het RET ingeschakeld om mee te kijken wat er op school nog gedaan kan worden om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Wordt er daarna alsnog besloten om tot verwijzing over te gaan dan adviseert de orthopedagoog de school en ouders bij het vinden van de meest passend plek. De orthopedagoog van het RET schrijft de deskundigheidsverklaring voor het aanvragen van de toelaatbaarheidsverklaring.
Mocht er voor uw kind een ondersteuningsvraag bij het RET ingediend worden dan wordt u als ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gesteld. Wanneer er verder onderzoek of gerichte observatie moet plaatsvinden vragen wij de ouders/verzorgers altijd schriftelijk om toestemming.

Alle informatie over passend onderwijs PO 20.01 vindt u op **Voor ouders – Samenwerkingsverband Passend Onderwijs – PO 20.01 (po2001.nl)**

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het schoolklimaat

Wij zijn van mening dat de sfeer waarin een kind opgroeit van groot belang is. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat, waar orde en regelmaat heerst, op prijs. Voor een evenwichtige ontwikkeling van het kind is de veiligheid een essentiële voorwaarde. Regels spelen hierbij een grote rol. We geven leerlingen verantwoordelijkheid voor hun eigen werk en het schoolgebeuren voor zover dit in hun vermogen ligt. Ze kunnen bijvoorbeeld helpen bij feesten, projecten en bij de dagelijkse gang van zaken op school.

KiVA: Samen zorgen voor een fijne school

Op De Triangel gebruiken we KiVA, een programma dat helpt om pesten te voorkomen en aan te pakken. Het is een officieel goedgekeurd programma en we weten dat het echt werkt.

KiVA gaat ervan uit dat pesten iets is van de hele groep. Niet alleen de pester en het slachtoffer zijn belangrijk, maar ook de kinderen die erbij staan, meedoen of juist helpen. Daarom leren we kinderen hoe ze samen kunnen zorgen voor een veilige en fijne sfeer in de klas.

Alle groepen op onze school, van groep 1 tot en met 8, krijgen KiVA-lessen. In die lessen praten we over respect, samenwerken en hoe je met elkaar omgaat. We doen oefeningen, rollenspellen en groepsopdrachten. Ook vullen de kinderen vragenlijsten in, zodat we kunnen zien hoe het gaat in de groep.

Als er toch gepest wordt, dan praat de leerkracht met de hele klas. Want samen kun je het pesten stoppen. Soms is het beter om dit niet met de hele groep te bespreken. Dan helpt iemand van het KiVA-team.

Die leerkracht praat eerst met de leerling die gepest wordt. Samen kijken ze wat er is gebeurd en wie erbij betrokken zijn. Daarna stellen ze een steungroep samen van ongeveer zes klasgenoten, ook de pester zit daarbij. Het doel is niet om te straffen, maar om samen een oplossing te vinden.

De steungroep bedenkt ideeën om het voor de gepeste leerling fijner te maken op school. Na een week praten we weer met de leerling en de steungroep om te horen hoe het gaat. Als het goed gaat, volgt er nog een gesprek na twee weken. Als het nog niet goed gaat, gaan we verder met gesprekken of stellen we een nieuwe steungroep samen.

Vanaf het begin praten we ook met de ouders van de gepeste leerling én van de pester. We vinden het belangrijk dat school en ouders goed samenwerken.

Denkt u dat uw kind gepest wordt of zelf pest? Neem dan snel contact op met de leerkracht of het KiVA-team. Samen kunnen we helpen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KIVA vragenlijsten.
Twee keer per jaar vullen de leerlingen van groep 3 t/m 8 de KIVA vragenlijst in.
Ze beantwoorden dan vragen zoals: *met wie speel je graag en met wie werk je graag. Wie helpt jou als er problemen zijn?*
De uitkomsten van de vragenlijsten worden gedeeld met de leerkrachten. De leerkrachten voeren individuele gesprekken met leerlingen die opvallen. Indien nodig gaat de leerkracht met u als ouder in gesprek.
Daarnaast monitoren we de sociale veiligheid van de leerlingen uit groep 8 met de module 'hart en handen' via het volgsysteem IEP.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Natasja Mulder	**natasjamulder@ommeriek.nl**
Anti-pestcoördinator	Diana Noordhuis	**diananoordhuis@ommeriek.nl**
Vertrouwenspersoon	Diana Noordhuis	**diananoordhuis@ommeriek.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Met en voor ouders

Wij vinden een goed contact met ouders erg belangrijk. Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding en ontwikkeling van het kind. Om de schoolloopbaan zo soepel mogelijk te laten verlopen, is het waardevol om elkaar regelmatig te informeren over de sociaal-emotionele ontwikkeling, de thuissituatie en de leerprestaties van het kind. Dit doen we onder andere via ouder- en contactavonden.

Daarnaast hechten we veel waarde aan de actieve betrokkenheid van ouders bij het dagelijks leven op school. Veel ouders helpen mee, bijvoorbeeld door de luizencontrole uit te voeren, te ondersteunen bij activiteiten van *Tijd voor Toekomst*, mee te gaan op excursies of te helpen in de bibliotheek. Heeft u creatieve, technische of andere talenten? Dan zetten we die graag in!

De meer formele contacten tussen ouders en school verlopen via de medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR).

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Zo blijft u goed op de hoogte

Social Schools
Wij gebruiken app Social Schools om informatie over school met u te delen. Regelmatig plaatst de groepsleerkracht informatieve en leuke berichten over de groep. Daarnaast verschijnen er regelmatig schoolbrede berichten met voor ouders interessante of belangrijke informatie.

De app Social Schools is een afgeschermde omgeving die alleen voor ouders toegankelijk is.

In de agenda van Social Schools ziet u alles wat er op school gepland is.
Heeft u problemen om in te loggen kom dan even langs bij juf Jennie (juf van groep 8).

Website
Op onze website www.cbstriangel.nl vindt u de beleidsdocumenten van onze school.

Leerlingenraad
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen mee kunnen denken/praten en adviseren over het onderwijs op school. De leerlingenraad bestaat uit 6 kinderen. Ze komen ongeveer 6 keer per jaar bij elkaar (onder schooltijd). Eén van de teamleden ondersteunt de leerlingenraad.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure
Bij Stichting Ommeriek vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig, gehoord en gerespecteerd voelt. Toch kan het gebeuren dat u ergens ontevreden over bent. In dat geval is het goed om te weten wat u kunt doen.

Eerst in gesprek

Veel klachten of zorgen kunnen in een goed gesprek worden opgelost. Daarom vragen we u om bij een probleem altijd eerst contact op te nemen met de betrokkene. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u terecht bij de directeur van de school of bij de interne contactpersoon/ vertrouwenspersoon op school.

Interne contactpersoon/ vertrouwenspersoon

Elke school binnen onze stichting heeft een interne contactpersoon/ vertrouwenspersoon. Deze persoon is er voor ouders, leerlingen en medewerkers die een klacht of zorg willen bespreken. De contactpersoon/ vertrouwenspersoon luistert, denkt mee en helpt bij het zetten van vervolgstappen.
Voor onze school is het interne contactpersoon/ vertrouwenspersoon: Natasja Mulder

Officiële klacht indienen

Lukt het niet om de klacht op school op te lossen? Dan kunt u een officiële klacht indienen.
U heeft de keuze om uw klacht in te dienen bij het bevoegd gezag van Stichting Ommeriek (via de klachtenfunctionaris) of rechtstreeks bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

1. **Bij de klachtenfunctionaris van Stichting Ommeriek**

U kunt ervoor kiezen eerst contact op te nemen met de klachtenfunctionaris van Stichting Ommeriek. In veel gevallen kan een klacht op deze manier in goed overleg en op korte termijn worden opgelost.
Stichting Ommeriek geeft er de voorkeur aan dat klachten in eerste instantie via de klachtenfunctionaris worden ingediend. Uiteraard staat het u vrij om uw klacht rechtstreeks in te dienen bij het bevoegd gezag van Stichting Ommeriek. De klachtenfunctionaris kan u desgewenst ondersteunen en verzorgt doorgaans de eerste behandeling van de klacht.

De klachtenfunctionaris van Stichting Ommeriek is:
Dhr. Mattis Wibbens
E-mail: **klachten@ommeriek.nl**
Hij is als externe professional verbonden aan Hét Vertrouwensbureau en vervult de rol van klachtenfunctionaris onafhankelijk van de school en het bestuur.

1. **Bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)**
   Het staat u uiteraard vrij om uw klacht rechtstreeks in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.
   Stichting Onderwijsgeschillen
   Postbus 85191, 3508 AD Utrecht
   030 - 280 95 90
   www.onderwijsgeschillen.nl
   info@onderwijsgeschillen.nl

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) is een onafhankelijke commissie die klachten onderzoekt en advies uitbrengt aan het bestuur. Op basis van dit advies neemt het bestuur vervolgens een besluit. Het reglement van de LKC is te raadplegen via de website van de commissie.

Externe vertrouwenspersoon

Wilt u liever met iemand buiten de school of stichting praten? Dan kunt u contact opnemen met onze externe vertrouwenspersoon:
Judith Visser – Hét Vertrouwensbureau
085 - 105 50 55
www.hetvtb.nl

Meer informatie

De volledige klachtenregeling is terug te vinden op de website van Ommeriek en tevens opgenomen in het Sociaal Veiligheidsplan van Stichting Ommeriek. Dit plan is te vinden op de website van onze school en ligt ter inzage op school. De regeling is vastgesteld in het voorjaar van 2024.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad

De ouderraad ondersteunt het team bij het organiseren van allerlei activiteiten. Denk aan de sinterklaasviering, het organiseren van de avond4daagse en het organiseren van de feestelijke laatste schooldag.

Medezeggenschapsraad (MR)

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zitten vertegenwoordigers van zowel ouders als leerkrachten. Samen denken en beslissen zij mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs.

De MR heeft twee soorten rechten:

- **Adviesrecht**: de MR kan de schoolleiding adviseren over beleidszaken.
- **Instemmingsrecht**: bij bepaalde onderwerpen, zoals schooltijden of het schoolplan, moet de MR instemmen voordat een besluit kan worden genomen.

Op die manier hebben ouders en personeel directe invloed op het beleid en de gang van zaken binnen de school. De MR vergadert gemiddeld vijf keer per schooljaar, of vaker als dat nodig is. De vergaderingen zijn in principe openbaar, zodat belangstellenden deze kunnen bijwonen.

Via nieuwsbrieven of het ouderportaal houdt de MR ouders op de hoogte van de besproken onderwerpen en genomen besluiten. Zo zorgen we ervoor dat iedereen weet wat er speelt en hoe we samen werken aan een fijne, veilige en goede schoolomgeving voor de kinderen.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is een overkoepelende raad voor alle scholen van Stichting Ommeriek. In de GMR worden alle scholen/kindcentra vertegenwoordigd door een aantal ouders en personeelsleden. De GMR praat en beslist mee over onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen/kindcentra.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 16,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen
- Laatste Schooldag

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt ieder jaar een vrijwillige bijdrage om allerlei leuke activiteiten voor de kinderen mogelijk te maken. Denk bijvoorbeeld aan vieringen, feesten en extra's buiten het lesprogramma.

Kunt of wilt u deze bijdrage niet betalen? Dan doet uw kind gewoon mee met alle activiteiten. We vinden het belangrijk dat iedereen mee kan doen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Het centrale telefoonnummer van het kindcentrum OPwierde is 0596 – 82 09 01.
Dit nummer kunt u gebruiken om uw kind ziek te melden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Extra verlof aanvragen

Volgens de leerplichtwet zijn er regels voor het geven van extra verlof. U kunt de directeur hiervoor toestemming vragen. Vraag het verlof altijd op tijd aan: minimaal een week van tevoren. Dit doet u met een aanvraagformulier, dat u bij de directeur kunt krijgen.

Het gaat bijvoorbeeld om de volgende redenen: ·

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten

Soms kan het nodig zijn om buiten de schoolvakanties vrij te vragen voor vakantie. De directeur mag in bijzondere gevallen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof geven. Dit kan bijvoorbeeld:

- voor een familiebezoek buiten Europa;
- als ouders door hun werk écht niet in de schoolvakanties weg kunnen (dit moet de werkgever schriftelijk bevestigen).

Let op: vakantieverlof is nooit toegestaan in de eerste twee weken van het schooljaar.

Aanvragen verlof

Wilt u verlof buiten de schoolvakanties aanvragen? Lever dan het aanvraagformulier volledig ingevuld, samen met eventuele verklaringen, in bij de directeur. U krijgt daarna altijd een schriftelijk antwoord op uw verzoek.

Kinderen die een ander geloof of levensbeschouwing hebben dan de Christelijke, kunnen in overleg met de directeur, vrij krijgen om belangrijke gedenk- of feestdagen in het eigen gezin of binnen de geloofsgemeenschap te vieren.

Er zijn ook situaties waarin geen verlof wordt gegeven, zoals:

- om drukte op de weg te vermijden;
- vanwege een goedkope vakantieaanbieding.

Ongeoorloofd verzuim

Wanneer een leerling zonder toestemming afwezig is (dus zonder dat er verlof is verleend), wordt dit gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Eemsdelta.

Dit geldt ook voor leerlingen die regelmatig te laat komen of vaak afwezig zijn zonder dat zij zijn afgemeld. Voor de leerplicht kan dit namelijk een signaal zijn van veelvuldig verzuim.

Belangrijk: het afmelden van een leerling moet altijd gedaan worden door de ouder(s) of verzorger(s).

4.4 Toelatingsbeleid

Een nieuwe leerling op school

Nieuwe kinderen zijn van harte welkom op onze school. Om kennis te maken nodigt de directeur u en uw kind uit om een kijkje te nemen en sfeer te proeven. U krijgt na afloop van het gesprek een informatiepakket mee naar huis.

Tevens wordt met u besproken of uw kind specifieke behoeftes heeft en of de school dit kan bieden. Voor meer informatie over de mogelijkheden binnen onze school verwijzen wij u naar het POS (Perspectief op School), te vinden op onze website: *www.cbstriangel.nl*

Een kind kan, om te wennen, in de laatste maand voordat hij/zij vier jaar wordt, alvast kennis maken met de school. Het kind mag dan 5 dagdelen meedraaien. De eerste dag is altijd met ouder(s). De andere dagdelen draait het kind zelfstandig mee.

Als een kind vanaf een andere basisschool wordt geplaatst zal de IB-er contact opnemen met de vorige school om informatie op te vragen. Als school gaan wij kijken of wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van uw kind en of wij uw kind kunnen plaatsen. Kinderen die van een andere school komen mogen in overleg met de ouders en de oude school een dag meedraaien in de nieuwe groep.

4.5 Beleid m.b.t. Sponsoring

Binnen het basisonderwijs krijgen scholen steeds meer te maken met sponsoring. Hierbij kan gedacht worden aan gesponsorde lesmaterialen zoals boekjes, video's, folders, posters, advertenties (in de schoolkrant of op de website), het uitdelen van producten, het sponsoren van activiteiten, (schoolfeest) of het sponsoren van het gebouw of de inrichting (computerapparatuur bijvoorbeeld).

Daarom heeft onze stichting sponsorbeleid ontwikkeld. Daarin zijn de volgende uitgangspunten geformuleerd:

In lesmaterialen mag geen reclame voorkomen; bij de aanschaf van computerapparatuur mag geen sprake zijn van verplichte afname van bijv. software; reclame gericht op leerlingen mag niet stimuleren tot ongezonde of gevaarlijke activiteiten; de sponsor mag zich niet bemoeien met de inhoud of organisatie van het onderwijs; de school mag niet in een afhankelijke positie van de sponsor komen; de sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van kinderen.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met het sponsorbeleid van de stichting.

Wanneer ouders geconfronteerd worden met ongewenste reclame–uitingen, kunnen zij een klacht indienen bij de directie van de school. Deze klacht kan mondeling toegelicht worden bij het bestuur of de directie. Wilt u de gehele notitie Sponsorbeleid lezen: vraagt u ernaar op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Hoe volgen wij de ontwikkeling van onze leerlingen?

De ontwikkeling van onze leerlingen houden we op verschillende manieren bij. Eén van de belangrijkste instrumenten is **observatie**. In de kleutergroepen gebeurt dit via het digitale systeem **Onderbouwd Online**. Leerkrachten letten op hoe kinderen opdrachten uitvoeren, hoe ze omgaan met klasgenoten, en hoe ze zich gedragen in de groep.

Wanneer leerlingen werken in schriften, werkboekjes of op losse bladen, wordt dit meestal nagekeken – door de leerkracht of samen met de groep. Naarmate de kinderen ouder worden, worden sommige opdrachten ook becijferd. Deze cijfers tellen mee voor het rapport.

IEP: een compleet beeld van het kind
We gebruiken het leerlingvolgsysteem **IEP (Inzicht Eigen Profiel)**. Dit systeem kijkt verder dan alleen taal en rekenen. Natuurlijk blijven deze vakken belangrijk, maar we besteden óók aandacht aan andere vaardigheden en eigenschappen, zoals:

- Hoe voelt een kind zich?
- Hoe pakt een kind taken aan?
- Wat vindt een kind leuk of interessant?

IEP kijkt naar **hoofd, hart en handen**: wat weet een kind, wat maakt het, en hoe voelt het zich? In groep 8 vullen leerlingen ook de vragenlijst '**Hart en Handen**' in, die helpt om een compleet beeld te schetsen van hun ontwikkeling.

Toetsen: anders dan je denkt
Toetsen saai? Niet bij ons!
Wij hebben bewust gekozen voor de IEP-toetsen omdat deze goed aansluiten bij ons onderwijs. De vraagstelling is herkenbaar en logisch voor de leerlingen, wat motiveert om te laten zien wat ze kunnen.

De toetsen worden digitaal gemaakt (op een computer, laptop of tablet), maar we houden rekening met voorkeuren. Leest een kind liever op papier of schrijft het makkelijker dan typen? Dan passen we dat aan. De vorm mag nooit een belemmering zijn.

De toetsen zijn kort en de uitslag is direct beschikbaar. Zo kunnen we de resultaten meteen gebruiken om het leerproces verder te ondersteunen. De toets is dus een **hulp**, geen beoordelingsmiddel.

In groep 8 maken de leerlingen de **IEP-doorstroomtoets**. Deze wordt afgenomen in januari en helpt bij het kiezen van een passende middelbare school. De resultaten worden verwerkt in ons leerlingadministratiesysteem.

Het leerlingdossier
Voor elke leerling houden we een **digitaal dossier** bij. Hierin bewaren we belangrijke gegevens, zoals:

- Informatie over de leerling en het gezin
- Verslagen van oudergesprekken en leerlingbesprekingen
- Toetsresultaten en rapporten
- Eventuele onderzoeken of extra ondersteuning

De intern begeleider (IB'er) beheert deze dossiers en voegt ieder schooljaar relevante informatie toe. Gegevens van oud-leerlingen worden nog vijf jaar bewaard. Ouders worden altijd geïnformeerd als er gegevens met externe instanties gedeeld worden. Je hebt als ouder **altijd recht op inzage** in het dossier van je kind.

Het onderwijskundig rapport
Wanneer een leerling de school verlaat (bijvoorbeeld aan het eind van groep 8 of bij verhuizing), ontvangt de nieuwe school een **onderwijskundig rapport**. Dit rapport wordt digitaal verzonden en bevat de leerresultaten en belangrijke bijzonderheden over het kind.

Ouders en rapportage
In groep 1 en 2 krijgen leerlingen aan het eind van het schooljaar een rapport mee naar huis. In de groepen 3 t/m 8 gebeurt dit **twee keer per jaar**.

Daarnaast zijn er meerdere **10-minutengesprekken** gepland gedurende het schooljaar. Als het nodig is, nemen we tussentijds contact op. Natuurlijk ben je als ouder ook altijd welkom om zelf een afspraak te maken.

Extra zorg voor leerlingen die dat nodig hebben
Iedere leerling verdient onderwijs dat bij hem of haar past. Als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kijken we daar samen met de intern begeleider goed naar. Soms betekent dit extra observaties of aanvullende toetsen.

Het doel is altijd: de juiste ondersteuning bieden in de klas. Als dat niet voldoende blijkt, zoeken we in overleg met jou als ouder naar verdere mogelijkheden.

Passend Onderwijs
Sinds 1 augustus 2014 is de wet **Passend Onderwijs** van kracht. Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Reguliere en speciale scholen werken samen in de ondersteuning van leerlingen.
- Scholen hebben zorgplicht: als een leerling extra ondersteuning nodig heeft, moet de school zorgen voor een passende plek.
- Onderwijs, jeugdzorg en gemeenten werken samen aan integrale ondersteuning.
- Er is minder landelijke regelgeving; meer wordt regionaal geregeld.

Wij werken met het systeem **Opbrengstgericht Passend Onderwijs**. Dat betekent dat we structureel kijken naar de kwaliteit van ons onderwijs. Elk jaar stellen we doelen vast voor rekenen, lezen en taalverzorging. Vier keer per jaar analyseren we de resultaten op school-, groeps- en leerlingniveau. Op basis daarvan maken we onderwijsplannen per vakgebied en sturen we waar nodig bij.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Evaluatie doorstroomtoets

Driejaarsgemiddelde:

Taalverzorging 1F: daling in 2024-2025, er is een jaar later weer herstel naar 100%. Structureel scoren we boven het landelijk gemiddelde.

Taalverzorging en rekenen 1F zijn structureel sterk, Lezen 1F (100%) is constant. Het basisaanbod en de instructie zijn effectief.

Wisselende resultaten bij lezen 2F, sterke daling in 2024-2025, daarna weer herstel.

- Zeer sterk en stabiel op 1F (taal en lezen)
- Structureel lage prestaties op streefniveau (2F/1S)- rekenen en taalverzorging
- Rekenen blijft achter, zowel op 1F als 1S
- Groot verschil tussen basis en verdieping

Referentieniveaus per jaar:

De school laat sterke prestaties zien op 1F-niveau (basisniveau), maar blijft achter op het streefniveau (2F/1S), met name bij taalverzorging en rekenen.

Rekenen is kwetsbaar, rekenen 1F laat wel groei zien dit schooljaar, maar wordt net niet behaald.

Rekenen 1S is zeer laag en dalend (6,3%= 1 leerling). Het rekenonderwijs mist stabiliteit en diepgang.

Welke ontwikkelingen/ trends zie je?

- Taalverzorging 2F en rekenen 1S blijven structureel laag
- Grote afstand tot landelijk gemiddelde
- Signaal: doorstroom naar hogere niveaus blijft achter

Liggen de behaalde referentieniveaus op de doorstroomtoets in lijn met de prognose Focus PO E7/ B8?

Taalverzorging:

E7

Naar 1F= 100%= 18 leerlingen

Naar 2F= 61,1% = 11 leerlingen

B8

Naar 1F= 100%= 17 leerlingen

Naar 2F= 61,1% = 11 leerlingen

1F- niveau is volledig in lijn met de prognose. 2F- niveau wordt er boven het landelijk gemiddelde (48%) gescoord, dit is een goede opbrengst, maar dit heeft niet doorgezet tijdens de doorstroomtoets toen was het resultaat op 2F lager dan verwacht.

Lezen:

E7

Naar 1F= 100%

Naar 2F= 81,3%, landelijk gemiddelde 61,4%

B8

Naar 1F= 100%

Naar 2F= 68,8%, landelijk gemiddelde 61,4%

Begrijpend lezen: alle leerlingen behalen het fundamentele niveau 1F. Dit is in volledige lijn met de prognose.

2F wordt er beide meetmomenten boven het landelijk gemiddelde gescoord. Dit betekent dat de schoolresultaten boven de prognose liggen.

Rekenen:

E7

Naar 1F = 94%,

Naar 1S = 27,8%, 2 leerlingen, landelijk gemiddelde =34 %

B8

Naar 1F= 100%- 17 leerlingen

Naar 1S= 17,6%- 3 leerlingen, landelijk gemiddelde =34 %

Voor rekenen blijft het streefniveau achter E7 en B8 en blijft het streefniveau achter ten opzichte van de prognose E7 en B8. De

prognose was het dubbele van wat er gehaald is op de doorstroomtoets. Dit maakt dat rekenen een aandachtspunt is.

Analyse en conclusie van de Doorstroomtoets
Wat zijn oorzaken van het niet halen van het driejaars-gemiddelde en/ of de referentieniveaus per vakgebied?

De school behaalt goede basisresultaten, maar heeft moeite om leerlingen naar het hogere (streef)niveau te brengen, met name bij rekenen en taalverzorging.

Wij laten alle leerlingen het basisniveau behalen, maar we laten nog onvoldoende systematisch opbrengsten realiseren in de verdieping, waarbij met name het rekenonderwijs en de doorstroom naar hogere niveaus aandacht vragen en de opbrengsten nog onvoldoende stabiel zijn.

Didactiek:
De didactische aanpak lijkt effectief gericht op het behalen van het basisniveau (1F), maar onvoldoende ingericht op differentiatie en verdieping naar hogere niveaus (2F/1S).

Sterke instructie op de basis
- Hoge en stabiele scores op 1F (met name lezen en taalverzorging)

Dit wijst op:
- Heldere basisinstructie
- Goede beheersing van minimumdoelen
- Effectieve ondersteuning van zwakkere leerlingen

De “onderkant” én middengroep worden goed bediend.

Onvoldoende uitdaging naar boven
- Lage en dalende scores op 2F en 1S
- Grote kloof tussen 1F en hoger niveau

Dit wijst op:
- Beperkte differentiatie naar boven
- Te weinig verrijking en verdieping
- Instructie blijft mogelijk te lang op basisniveau hangen

Sterkere leerlingen worden (waarschijnlijk) onvoldoende uitgedaagd

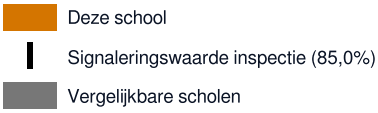
Rekendidactiek vraagt versterking
Zwakke en dalende resultaten (vooral 1S)

Dit komt door:
- Te weinig nadruk op inzicht en probleemoplossend vermogen
- Instructie mogelijk te procedureel of te weinig verdiepend
- De lage rekenen 1S score wijst vaak op: te veel procedure, te weinig begrip

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)	
Christelijke Basisschool de Triangel		93,1% 93,8%

Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Christelijke Basisschool de Triangel	32,3% 47,2%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (32,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Van basisschool naar voortgezet onderwijs (VO)

De overstap naar het voortgezet onderwijs is een spannende en vaak ingrijpende stap – voor zowel kinderen als ouders. Daarom begeleiden wij deze overgang zorgvuldig, met aandacht voor ieder kind.

Zo ziet het traject eruit:

1. Voorbereiding en advies

- Om een passend schooladvies te kunnen geven, gebruiken wij de **Plaatsingswijzer**. Deze tool kijkt naar de leerresultaten van groep 6, 7 en 8.
- Naast de cijfers nemen we ook andere belangrijke factoren mee, zoals de **werkhouding**, **taakaanpak** en de **sociaal-emotionele ontwikkeling** van uw kind.
- Aan het eind van groep 7 bespreken we tijdens het oudergesprek een **voorlopig (pré-)advies**. Dit geeft richting bij het bezoeken van open dagen en het oriënteren op schooltypen.

2. Doorstroomtoets in plaats van eindtoets

- Vanaf schooljaar 2023-2024 is de traditionele eindtoets vervangen door de **doorstroomtoets**.
- Scholen melden zich aan voor een doorstroomtoets tussen **1 oktober en 15 november**.

3. Planning schooladvies en toetsmomenten

- Tussen **10 en 31 januari** ontvangt u het **voorlopige schooladvies**.
- In diezelfde periode organiseren VO-scholen hun **open dagen** – een mooi moment om sfeer te proeven en vragen te stellen.
- De leerlingen maken de **doorstroomtoets** tussen **25 januari en 12 februari**.
- Uiterlijk **15 maart** ontvangen scholen de **uitslag van de doorstroomtoets**.

4. Bespreken van de uitslag en definitief advies

- Zodra de toetsuitslagen binnen zijn, bespreken we deze met u en uw kind.
- Als uit de toets blijkt dat een leerling **beter scoort dan het voorlopige advies**, wordt dit advies heroverwogen en volgt het **definitieve schooladvies**.
- Uiterlijk **24 maart** ontvangen ouders en leerlingen dit definitieve advies.

5. Aanmelding en overdracht

- U meldt uw kind **uiterlijk eind maart** aan bij de gekozen VO-school.
- Na aanmelding vindt er een **warm overdrachtsgesprek** plaats tussen onze groepsleerkracht en de onderbouwcoördinator van de nieuwe school. In dit gesprek worden ook eventuele aandachtspunten besproken, zodat uw kind zo goed mogelijk kan starten.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	1,6%
vmbo-b / -k	18,8%
vmbo-k	3,1%
vmbo-k / -(g)t	34,4%
vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t / havo	7,8%
havo	7,8%
havo / vwo	12,5%
vwo	7,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerken

Respect

Veiligheid

Hoe zijn de kernwaarden van onze school bepaald?

De kernwaarden van De Triangel zoals respect, veiligheid en samenwerken, komen duidelijk terug in de manier waarop het KiVA-programma wordt ingezet. Door te kiezen voor KiVA als antipestprogramma laten wij zien dat wij groepsveiligheid en sociale verantwoordelijkheid belangrijk vinden. Deze waarden zijn zichtbaar in de lessen, de aanpak bij incidenten en de samenwerking met ouders.

Waarom is gekozen voor de methode en de registratievorm die wordt ingezet?

Wij hebben gekozen voor KiVA omdat het een wetenschappelijk onderbouwd en erkend antipestprogramma is. Het werkt zowel preventief (voorkomen van pesten) als curatief (aanpakken van pestgedrag). De methode richt zich op de hele groep, omdat pesten een groepsprobleem is. De registratie gebeurt via vragenlijsten die leerlingen invullen (Kiva-monitor). Hiermee wordt de sociale dynamiek in de klas gevolgd en kunnen signalen van pestgedrag vroeg worden opgepikt.

Hoe wordt de gekozen visie uitgedragen?

De visie van KiVA dat iedereen een rol speelt bij het stoppen van pesten, wordt actief uitgedragen in de school. Dit gebeurt door:

- KiVA-lessen in alle groepen (1 t/m 8), waarin respect, samenwerken en groepsgedrag centraal staan.
- Actieve betrokkenheid van het KiVA-team, dat ondersteuning biedt bij incidenten.
- Steungroepen die samen met de gepeste leerling en de pester oplossingen bedenken.
- Gesprekken met ouders vanaf het begin van een incident, om samen te werken aan een oplossing.

Deze aanpak maakt de visie zichtbaar in het dagelijks handelen van leerkrachten, leerlingen en ouders.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Samen met de kinderen worden er aan het begin van het schooljaar regels gemaakt tijdens de Gouden Weken. Na de kerstvakantie volgen de zilveren weken, waarin de regels worden herhaald.

Als anti-pestprogramma gebruiken we KIVA. In elke groep worden hier lessen over gegeven. Twee keer per jaar vullen de kinderen een Kiva-monitor in.

Na het invullen van de monitor volgen er *kindgesprekken*. Waar nodig wordt de Kiva-aanpak ingezet of onze schoolmaatschappelijk werker ingezet.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 - 12:15	12:45 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:15 - 12:15	12:45 - 14:30	-
Woensdag	-	08:15 - 12:15	12:45 - 14:30	-
Donderdag	-	08:15 - 12:15	12:45 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:15 - 12:15	-	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kids2B**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kids2B**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Conciërge	maandag t/m vrijdag	Tussen 7.30u en 14.30u
Intern Begeleider	maandag t/m donderdag	Tussen 8.00u en 16.30u
Directeur	maandag t/m vrijdag	Tussen 8.00u en 16.30u